

Berliner LUSD		Schulungsmodulare							
Beschreibung	Anleitung								
Zweck	Einrichtung der einmaligen Anmeldung (Single Sign On) der Berliner LUSD für den ZSVU-Schuldesktop								
IT 1 Einrichtung einmalige Anmeldung (Single Sign On) an die Berliner LUSD				<table border="1" style="width: 100%; text-align: center;"> <tr> <td data-bbox="1137 558 1597 643" style="background-color: #4CAF50; color: white;">Basis</td> <td data-bbox="1597 558 2051 643" style="background-color: #FF9800; color: white;">Aufbau</td> </tr> <tr> <td data-bbox="1137 643 1597 724" style="background-color: #9C27B0; color: white;">Spezial</td> <td data-bbox="1597 643 2051 724" style="background-color: #2196F3; color: white;">IT-Sicherheit</td> </tr> </table>		Basis	Aufbau	Spezial	IT-Sicherheit
Basis	Aufbau								
Spezial	IT-Sicherheit								
<p>Das vorliegende Dokument richtet sich an alle Benutzer der Berliner Lehrkräfte-, Unterrichts-, Schuldatenbank (Berliner LUSD), die noch keine oder nur wenig Erfahrungen in der praktischen Arbeit mit der Berliner LUSD haben.</p> <p>Es ersetzt nicht die entsprechende Berliner LUSD Schulung über die VAK (Verwaltungsakademie Berlin).</p>									



Inhalt

Allgemeine Hinweise	1
Abbildungen	1
Einmalige Anmeldung (Single Sign On).....	2
Einrichtung der einmaligen Anmeldung für Berliner LUSD-Nutzer	2
Deaktivierung der einmaligen Anmeldung für Berliner LUSD-Nutzer	4
Anmeldung an die Berliner LUSD mit der Funktion einmalige Anmeldung (Single Sign On)	5





Allgemeine Hinweise

Alle verwendeten Personennamen und Leistungsdaten sind anonymisiert. Tatsächliche Übereinstimmungen sind zufällig und nicht beabsichtigt. Die Bildschirm-Ausschnitte dienen lediglich der allgemeinen Darstellung des Sachverhalts und können in Inhalt und Schulforn von den tatsächlich bei den Benutzern der Berliner LUSD verwendeten Daten abweichen.

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird auf die gleichzeitige Verwendung männlicher und weiblicher Sprachformen verzichtet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichwohl für beide Geschlechter.

Abbildungen

Die in dieser Anleitung abgebildeten Symbole und Schaltflächen sind in der Berliner LUSD mit unterschiedlichen Farben unterlegt. Die Funktion der Symbole und Schaltflächen ist jedoch immer gleich. Die Farbe orientiert sich an dem Bereich, in dem man sich aktuell befindet.

Symbole		Typografische Konventionen	
	Besondere Information zur Programmbedienung	Fettschrift	Vom Programm vorgegebene Bezeichnungen für Schaltflächen, Dialogfenster etc.
	Ausdrücklicher Hinweis bei Aktionen, die unerwünschte Wirkungen haben können.	<i>Kursivschrift</i>	Vom Anwender eingegebene/gewählte Werte
	Hinweis auf Einträge in der Aufgabenliste	KAPITÄLCHEN	Menüs bzw. Menüpunkte und Pfadangaben
TIPP	Tipp, wie Ihre Arbeit erleichtert werden kann	<u>Blau unterstrichen</u>	Verweis (Link)
	Hinweis auf die Online-Hilfe	Blau hervorgehoben	Bezeichnung von Bereichen in Tabellen
		Rot hervorgehoben	Bezeichnung von Registern
		Grün hervorgehoben	Kennzeichnung von Informationen

Einmalige Anmeldung (Single Sign On)

Mit Produktivsetzung des Release 7 der Berliner LUSD wird die Anmeldung an die Berliner LUSD über den ZSVU-Schuldesktop vereinfacht.

Sie müssen sich zukünftig nur noch mit Ihren Zugangsdaten für die ZSVU (Citrix) wie gewohnt anmelden und müssen sich nicht mehr zusätzlich mit Ihren LUSD-Benutzernamen und LUSD-Passwort anmelden.

Dazu muss allerdings diese Funktionalität in der Berliner LUSD für jeden Nutzer der Berliner LUSD eingerichtet werden. Diese Anleitung beschreibt das Vorgehen hierfür.

Einrichtung der einmaligen Anmeldung für Berliner LUSD-Nutzer



Die Einrichtung oder Deaktivierung der einmaligen Anmeldung für jeden LUSD-Nutzer kann nur durch den Berliner LUSD-Administrator Ihrer Schule (in der Regel die Schulleitung) vorgenommen werden.

Navigieren Sie auf die **WEBSEITE SCHULE>ADMINISTRATION>BENUTZER**.

Wählen Sie aus der Tabelle Benutzer den Benutzer aus, den Sie bearbeiten möchten.

1. Klicken Sie auf .

Es öffnet sich der Dialog **Benutzer hinzufügen/bearbeiten**.

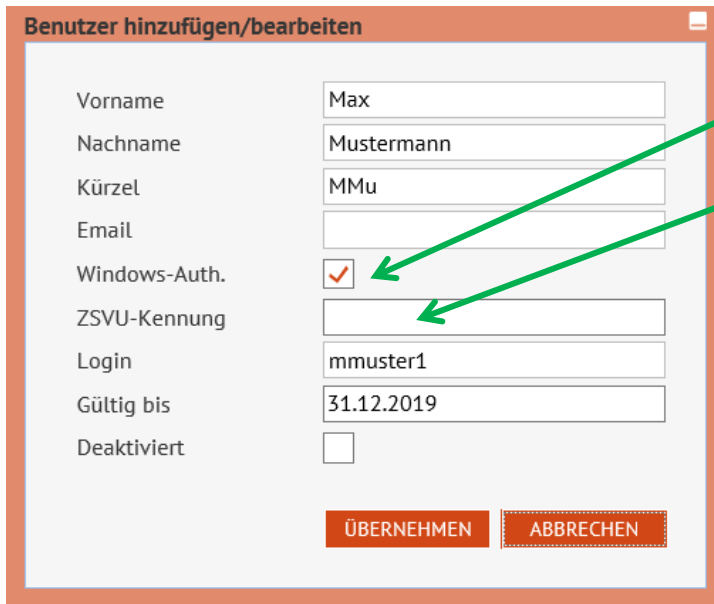
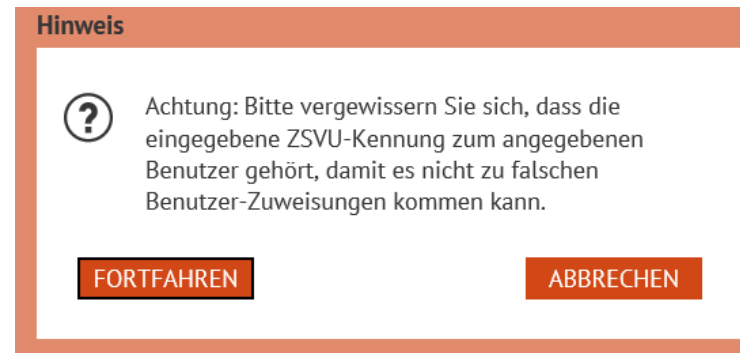


Abbildung 1 Dialogfenster Benutzer hinzufügen/bearbeiten

2. Setzen Sie nun im Kontrollkästchen Windows-Auth. durch anklicken einen Haken.
3. Geben Sie im Feld ZSVU-Kennung die ZSVU-Kennung (Citrix-Kennung) des Benutzers wie folgt ein: ITS\SCHVxxxx
4. Klicken Sie auf **ÜBERNEHMEN**. Es erscheint folgendes Meldungsfenster:



5. Klicken Sie auf **FORTFAHREN**
6. Klicken Sie auf **SPEICHERN**.

Das Dialogfenster **Autorisierung** öffnet sich

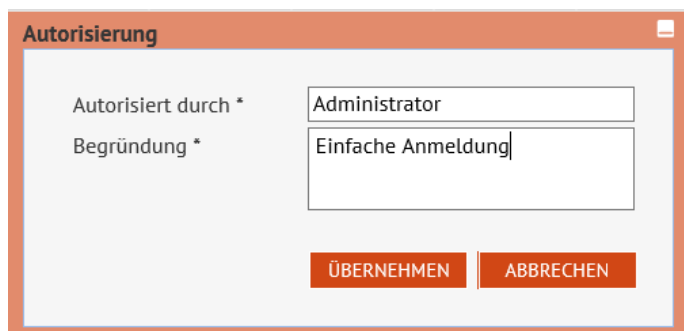


Abbildung 2 Dialogfenster Autorisierung

7. Geben Sie in das Feld Autorisiert durch Ihren Namen oder Kürzel ein und im Feld Begründung einen frei wählbaren Text ein.
8. Klicken Sie auf **ÜBERNEHMEN**.
9. Klicken Sie auf **SCHLIEßEN**.

Diesen Vorgang wiederholen Sie für jeden Benutzer der Berliner LUSD.

Deaktivierung der einmaligen Anmeldung für Berliner LUSD-Nutzer



Die Einrichtung oder Deaktivierung der einmaligen Anmeldung für jeden LUSD-Nutzer kann nur durch den Berliner LUSD-Administrator Ihrer Schule (in der Regel die Schulleitung) vorgenommen werden.

Navigieren Sie auf die **WEBSEITE SCHULE>ADMINISTRATION>BENUTZER**.

Wählen Sie aus der Tabelle Benutzer den Benutzer aus, den Sie bearbeiten möchten.

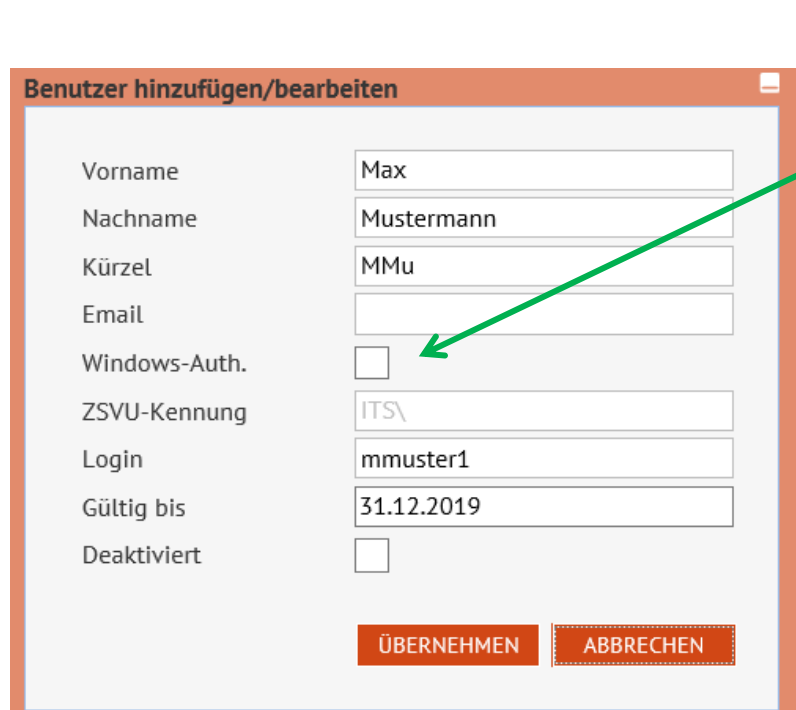





Abbildung 3 Dialogfenster Benutzer hinzufügen/bearbeiten

1. Klicken Sie auf . Es öffnet sich der Dialog **Benutzer hinzufügen/bearbeiten**.
2. Entfernen Sie im Kontrollkästchen Windows-Auth. durch anklicken den Haken.
3. Klicken Sie auf .
4. Klicken Sie auf .

Das Dialogfenster **Autorisierung** öffnet sich.

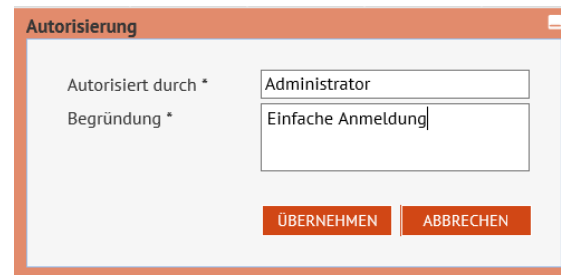


Abbildung 4 Dialogfenster Autorisierung

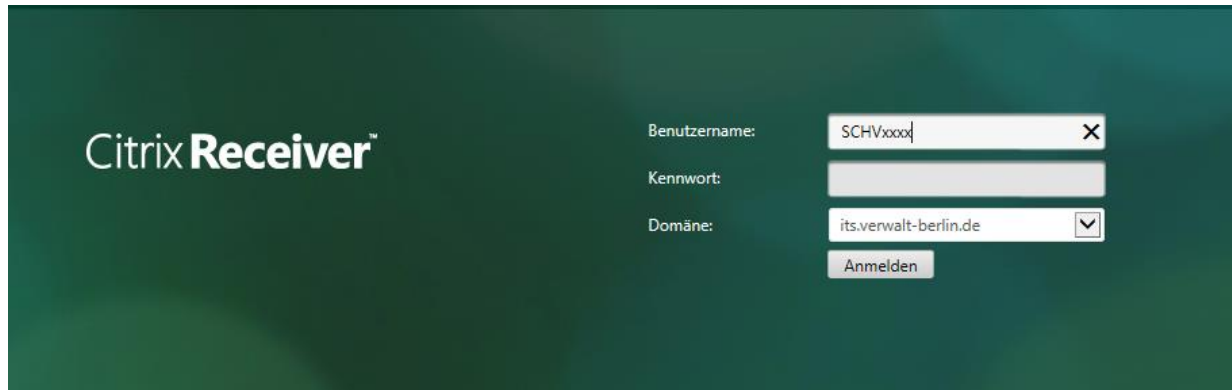
5. Geben Sie in das Feld Autorisiert durch Ihren Namen oder Kürzel ein und im Feld Begründung einen frei wählbaren Text ein.

6. Klicken Sie auf .

7. Klicken Sie auf .

Anmeldung an die Berliner LUSD mit der Funktion einmalige Anmeldung (Single Sign On)

Sie melden sich wie gewohnt mit Ihren Zugangsdaten an Ihrem PC (Schuldesktop) an.

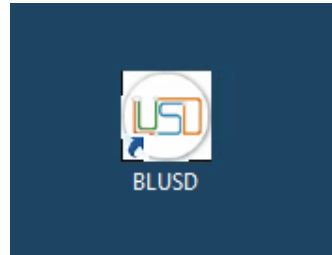


The image shows the Citrix Receiver login interface. On the left, the 'Citrix Receiver' logo is displayed in white on a dark green background. On the right, there is a login form with the following fields:

- Benutzername:** A text input field containing 'SCHVxxxx' and a clear button (X).
- Kennwort:** A password input field with a greyed-out background.
- Domäne:** A dropdown menu showing 'its.verwalt-berlin.de'.
- Anmelden:** A button to submit the login information.



Durch Doppelklick auf das Berliner LUSD Schaltsymbol auf Ihrem Desktop



oder über den Internet Explorer mit der URL <https://berlinerlud.verwalt-berlin.de/lud/start/index.aspx> gelangen Sie nun direkt auf die Startseite der Berliner LUSD.

